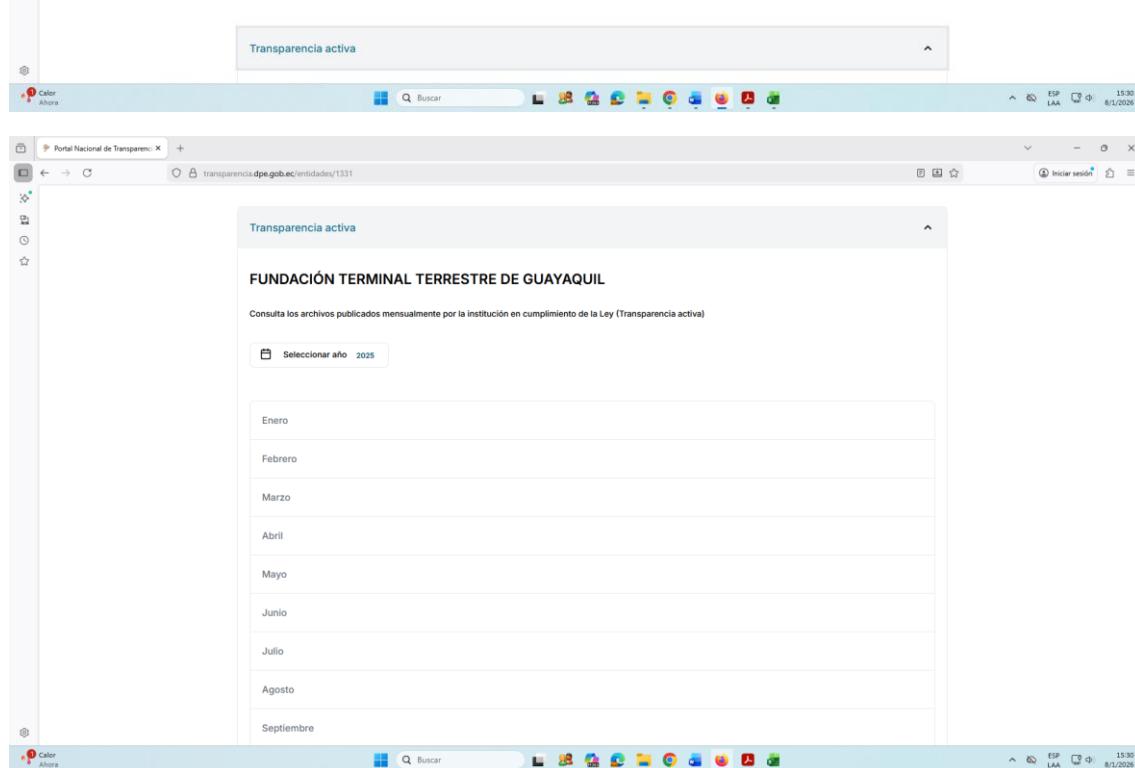


## LINK PARA IR A LA PÁGINA DEL PORTAL NACIONAL DE TRANSPARENCIA VERSIÓN 2.0

<https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/1331>



The screenshot shows the main profile page for the Fundación Terminal Terrestre de Guayaquil. At the top, the institution's name is displayed in a large, bold font. Below the name, there is a section for 'Máxima Autoridad' (Maximum Authority) with the name 'CARLOS ANDRÉS ASANZA COLMONT' and the title 'GERENTE GENERAL'. Three buttons are present: 'Ver Información publicada hasta el momento' (View information published up to the moment), 'Solicitar Información' (Request information), and 'Ver Indicadores' (View indicators). Below these buttons, a section titled 'Información publicada' (Published information) is shown, with a sub-section titled 'Transparencia activa' (Active transparency) containing a list of months from Enero to Septiembre (January to September) for the year 2025.



The screenshot shows the 'Transparencia activa' (Active transparency) section. It displays a list of months from Enero to Septiembre (January to September) for the year 2025, each represented by a small blue square. A button labeled 'Seleccionar año' (Select year) is also visible.

NUMERAL	PUBLICADO	ARCHIVOS PUBLICADOS
1.1 Estructura orgánica	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
1.2 Base Legal regulaciones procedimientos internos	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
1.3 Metas y Objetivos	8/1/2026	Metadatos Diccionario Conjunto de datos
2 Directorio y distributivo personal de la entidad	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
3 Remuneraciones ingresos adicionales	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
4 Detalle Licencia y comisiones	8/1/2026	Metadatos Diccionario Conjunto de datos
5-22 -Servicios formularios formatos trámites	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
6 Presupuesto de la institución	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
7 Resultados de las auditorías internas y gubernamentales	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario

NUMERAL	PUBLICADO	ARCHIVOS PUBLICADOS
8 Procesos de contratación pública	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
9 Listado de empresas y personas que han incumplido contratos	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
10 Planes y programas	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
11 Contratos de créditos externos o internos	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
12 Mecanismos rendición cuentas	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
13 Viaticos informes de trabajo y justificativos de movilización	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
14 Responsables del acceso de información pública	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
15 Texto íntegro de los contratos colectivos vigentes y reformas	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
16 Índice información reservada	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
17 Audiencias y reuniones autoridades	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
18 Detalles de convenios nacionales e internacionales	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
19 Detalle donativos oficiales y protocolares	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario
20 Registro de activos de información frecuente y complementaria	8/1/2026	Conjunto de datos Metadatos Diccionario

Portal Nacional de Transparencia

transparencia.dpe.gob.ec/entidades/1331

Iniciar sesión

21 Políticas públicas o información grupo específico	8/1/2026	Conjunto de datos	Metadatos	Diccionario
23 Detalle personas servidoras públicas con acciones afirmativas	8/1/2026	Conjunto de datos	Metadatos	Diccionario
24 Información relevante para el ejercicio de derechos ODS	8/1/2026	Conjunto de datos	Metadatos	Diccionario

Transparencia focalizada

Transparencia colaborativa

Transparencia Pasiva

Informe Anual

## Solicita información

Para solicitar información a esta institución, debes contar con una cuenta creada en este Portal Nacional de Transparencia. Si ya tienes una cuenta, simplemente [ingresa](#) al Portal con tu usuario y clave y realiza el envío de la solicitud. Si no tienes una cuenta, [regístrate](#). Una vez que te hayas registrado, podrás realizar el envío de la solicitud y realizar su seguimiento. Para más información sobre este proceso, consulta la sección [¿Qué puedo hacer en este portal?](#)

