

MEMORANDO 2026-0054-GG

PARA : Ph.D. Marlon Manyá – **Director Financiero**
Ing. Ma. Fernanda Pelchor – **Director de Compras Públicas (S)**
Abg. Guillermo Bajaan – **Director de Jurídico**
Arq. Daniel León – **Director Administrativo**
Ing. Marco Machuca – **Director de Terminales Terrestres**
Lcdo. Clovis Velarde Neira – **Director de Comunicación Social**
Arq. Oscar Arias – **Director de Construcciones y Proyectos**
Ing. Andrés Medina – **Director Comercial y Marketing**
Ing. Paola Macía – **Director de Tecnologías de la Información**
Ing. Dayana Coello – **Directora de Medio Ambiente y Responsabilidad Social**
Mgs. Lola Roca – **Directora de Talento Humano**
Ing. Ricardo Ambrosini – **Coordinador Institucional**
Mgtr. Fabián Vilema – **Profesional**

ASUNTO : Designación subcomisiones para proceso Rendición Cuentas – Memorando No. 2025-0442-SGPGI

FECHA : Enero 12 de 2026

En mi calidad de Gerente General de la Fundación, mediante **Memorando Nro. 2026-0009-GG**, de fecha 5 de enero de 2026, emití la autorización correspondiente a la propuesta de programación interna para el desarrollo del proceso de Rendición de Cuentas del periodo fiscal 2025, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12 de la Resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476, expedida por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), normativa aplicable a los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GAD).

En este contexto, y con la finalidad de dar continuidad al proceso de Rendición de Cuentas, así como de dar estricto cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Resolución antes citada, me permito poner en conocimiento la conformación del equipo técnico institucional, el cual será responsable de la ejecución, seguimiento y desarrollo del referido proceso, de acuerdo con el siguiente detalle:

CONFORMACIÓN DE SUBCOMISIONES:

Subcomisión 1.- Esta subcomisión está conformada por representantes de las diferentes áreas y un representante de la ciudadanía, y serán los encargados de generar un proceso participativo e inclusivo y que el informe abarque a todas las gestiones institucionales.

Líder Institucional: Ing. Ricardo Ambrosini

Líder institucional: Ing. Marco Antonio Machuca

Representante Ciudadano: Jesús Alcoer

Subcomisión 2.- Esta subcomisión tendrá la finalidad de evaluar el Informe institucional y verificar la correcta y oportuna convocatoria a la deliberación pública, participar en la construcción de la metodología de las mesas de trabajo y sistematizar los aportes ciudadanos.

Líder Representante Ciudadano: Julián Ordoñez

Líder Representante Ciudadano: Guido Vicente Paz Chávez

Líder Institucional: Mgtr. Fabián Vilema Escudero

Con el propósito de fortalecer la transparencia y legitimidad del proceso, se recomienda convocar a las mesas de trabajo a un delegado de la Asamblea Local Ciudadana, en calidad de observador y actor del control social.

Sin perjuicio de lo expuesto, me permito recordar la obligatoriedad de cumplir con las disposiciones emitidas por los organismos de control, así como con lo resuelto mediante la Resolución Nro. 0020-GGFTTG-2025, mediante la cual se asignó a la Subgerencia General de Planificación y Gestión Institucional la responsabilidad de velar por el cabal cumplimiento de todas las fases del proceso de Rendición de Cuentas y su debida socialización.

Sin otro particular, me suscribo de usted,

Atentamente,

Sr. Carlos Asanza Colmont

Gerente General

Fundación Terminal Terrestre de Guayaquil

Elaborado	:	Tnlga. Nora Pilay García Coordinadora de Despacho	
Revisado	:	Sr. Carlos Asanza Colmont Gerente General	

C.C.: Ing. Ma. Piedad Palacios, SUBGERENTE GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL

Archivo.