

ACTA DE CONTESTACIÓN DE PREGUNTAS DE LA CIUDADANÍA

RENDICIÓN DE CUENTAS FTTG 2025

En la ciudad de Guayaquil, a los 26 días del mes de febrero del año 2026, siendo las 12h00, en las oficinas administrativas de la Fundación Terminal Terrestre de Guayaquil (FTTG), y bajo la representación de su Gerente General, Señor Carlos Asanza Colmont, se procedió a dar contestación, por parte de las Direcciones competentes, a las preguntas formuladas por la ciudadanía.

Dichas preguntas fueron receptadas a través del formulario habilitado en la página WEB institucional de la FTTG (www.ttg.ec), mediante las redes sociales institucionales, durante el período comprendido entre el 13 y el 28 de enero de 2026 y en los espacios de participación ciudadana desarrollados en el marco del proceso de Rendición de Cuentas del ejercicio fiscal 2025. Estas incluyeron los aportes recogidos en las mesas temáticas de Asamblea Local Ciudadana de Guayaquil y participación ciudadana.

A continuación, se detallan las preguntas recibidas, junto con sus respectivas respuestas, de conformidad con las competencias institucionales de cada Dirección.

a) Preguntas/ sugerencias mediante página WEB institucional.

- 1. Pregunta y/o sugerencia:** *"Al terminal terrestre le hace falta un mejor sistema de climatización y una variedad de juegos."*

Respuesta: Informamos que actualmente nos encontramos en proceso de contratación del servicio de mantenimiento del sistema de climatización del Terminal Terrestre, con el objetivo de mejorar su funcionamiento y garantizar condiciones adecuadas para los usuarios y el personal.

Así también, dentro del Plan Anual de Contratación de la Dirección Comercial y Marketing, se consideran eventos en las fechas más importante donde se le da prioridad atender a los niños, en conjunto con nuestros socios estratégicos. Se va a considerar implementar espacios de entretenimiento permanente de acuerdo con la planificación de esta institución.

- 2. Pregunta y/o sugerencia:** *"Como separa un pasaje y ver los horarios a cuenca directo"*

Respuesta: Las cooperativas que van destino a Cuenca tienen una alianza llamada "ATRAIN ALIANZA" por lo cual no disponen de una página web o venta online, sin embargo, tiene redes sociales en las que pueden seguir como IG y Facebook; COTRAIN ALIANZA.

Para verificar los horarios a Cuenca y a otras cooperativas, pueden ingresar a la página WEB <https://ttg.ec/cooperativas/>, donde se reflejan los horarios de salidas.

b) Preguntas/ sugerencias mediante Instagram institucional.

No se receptaron preguntas ni sugerencias, a través de esta red social, durante el período evaluado.

c) Preguntas/ sugerencias mediante Facebook institucional.

No se receptaron preguntas ni sugerencias, a través de esta red social, durante el período evaluado.

d) Preguntas/ sugerencias mediante X.

No se receptaron preguntas ni sugerencias, a través de esta red social, durante el período evaluado.

e) Preguntas/ sugerencias mediante sesión de mesas participativas

3. Pregunta y/o sugerencia: *"Se van a replicar las salas VIP en otros niveles de la TTG"*

Respuesta: Dentro de la planificación para el año 2026, se contempla la modernización de al menos tres salas de espera de la Terminal Terrestre de Guayaquil. Esta iniciativa se llevará a cabo mediante una alianza público-privada, con el acompañamiento de la Dirección Administrativa, que permita que los espacios sean más agradables, funcionales y confortables, que mejoren la experiencia de los usuarios durante su tiempo de permanencia, reafirmando el compromiso institucional con la mejora continua del servicio.

4. Pregunta y/o sugerencia: *"Se van a colocar torniquetes en la salida de sala de espera nivel 1"*

Respuesta: En relación con la instalación de torniquetes en la salida de la sala de espera del nivel 1, se informe que, como resultado de este análisis, se determinó que por el momento no se justifica la instalación de torniquetes, ya que el volumen de personas no requiere este tipo de control.

Adicionalmente, se prevé realizar una evaluación conjunta con la Dirección Comercial para analizar la posibilidad de establecer un convenio o alguna propuesta comercial que permita la adecuación de una sala VIP, como una alternativa de mejora en los servicios para los usuarios.

Cualquier decisión futura se adoptará con base en estudios técnicos, operativos y de servicio al usuario, priorizando el uso eficiente de los recursos y las necesidades reales de la Terminal Terrestre de Guayaquil.

Pregunta y/o sugerencia: *"¿Por qué la señal de WIFI del Terminal no es visible?, ¿Por qué no permite que los usuarios se conecten?"*

Respuesta: La Fundación Terminal Terrestre de Guayaquil dispone del servicio de wifi para los ciudadanos, la red que puede utilizar la ciudadanía es **CCTerminal_Wifi**, adicionalmente se tiene el servicio de wifi del Municipio de Guayaquil, que es **Alcaldía_Guayaquil**. En tiempo de alta demanda en el terminal, la conectividad puede ser limitada, para no interrumpir el servicio, debido a la masiva concurrencia de los ciudadanos a las instalaciones de la Terminal.

5. Pregunta y/o sugerencia: *"¿Por qué no tienen todos los buses aires acondicionados?"*

Respuesta: Se ha realizado campañas tecnológicas y de concientización con el medio ambiente, por los cuales cada cooperativa ha respondido con ingresos de unidades nuevas al fin de que el usuario se lleve una grata experiencia y buen servicio a su elección de destinos. Se provee en la actualidad y años posteriores, exista por parte de las Cooperativas una migración de cambio a unidades modernas.

6. Pregunta y/o sugerencia: *"Se perciben malos olores en los urinarios de los baños de varones del segundo nivel zona B"*

Respuesta: Los baños públicos, cuentan con una programación de limpieza, la misma que se ejecuta en ciclos de cierre temporal para no afectar a los usuarios y visitantes que se movilizan en la terminal. Es preciso aclarar que, la Fundación Terminal Terrestre de Guayaquil cuenta con un proveedor especializado en la limpieza de Terminales Terrestres y que para brindar el servicio se cuenta con un equipo de trabajo capacitado y ordenados por turnos para dar cobertura del servicio durante las veinticuatro horas del día.

De igual manera, se ha comunicado la novedad al área correspondiente para que se realice la inspección y limpieza necesaria en los urinarios de los baños de varones del segundo nivel, zona B, a fin de corregir lo observado.

- 7. Pregunta y/o sugerencia:** *"En el recorrido por el Terminal, se ven demasiados escombros en los corredores interiores y falta de iluminación, en especial el sótano."*

Respuesta: Se ha coordinado con el área correspondiente el retiro de los escombros en los corredores interiores y la verificación del sistema de iluminación, especialmente en el área del sótano, con el fin de garantizar condiciones adecuadas de seguridad y tránsito.

- 8. Pregunta y/o sugerencia:** *"Durante la limpieza de los baños de los usuarios, se prohíbe el ingreso, pero se debería ubicar letreros que redirijan a los baños habilitados."*

Respuesta: Se gestionará la colocación de letreros informativos que permitan redireccionar a los usuarios hacia los baños habilitados durante los horarios de limpieza, con el fin de evitar inconvenientes y facilitar una adecuada orientación dentro de las instalaciones.

- 9. Pregunta y/o sugerencia:** *"Se debería capacitar a las personas sobre la altura máxima de las puertas, para que no las golpeen, y evitar daños frecuentes."*

Respuesta: Se analizará la ejecución de una capacitación dirigida tanto al personal interno como externo, respecto a la altura máxima de las puertas, con el objetivo de prevenir golpes y reducir los daños recurrentes en la infraestructura.

- 10. Pregunta y/o sugerencia:** *"Se debería mejorar la limpieza en la zona de abastecimiento."*

Respuesta: Se coordinará con el área correspondiente el refuerzo de las labores de limpieza en la zona de abastecimiento, a fin de mantener condiciones adecuadas de orden e higiene.

- 11. Pregunta y/o sugerencia:** *"¿Cómo se encuentran organizados los comerciantes autónomos y cuál es el rol que tienen en la Fundación?"*

Respuesta: Los comerciantes autónomos están regularizados mediante la figura legal de la Autorización de Explotación Comercial; y, la FTTG con la finalidad de hacer cumplir el reglamento interno, mantiene el orden y supervisión de los espacios explotados, garantizando un trabajo digno y estable.

- 12. Pregunta y/o sugerencia:** *"¿Cómo se encuentran organizados los carretilleros?"*

Respuesta: En la actualidad, los carretilleros se encuentran organizados como SERVIDIESZA S.A., los cuales se encargan del movimiento de equipaje, operación de carretillas, traslado de cargas pequeñas y venta de productos auxiliares, servicios de asistencia en traslado de equipaje, apoyo logístico en zonas de carga y descarga, y atención a pasajeros, entre otros servicios complementarios a la operación del transporte terrestre, integrando estas actividades dentro de un marco formal de prestación de servicios, en lugar de prácticas informales sin regulación específica.

- 13. Pregunta y/o sugerencia:** *"¿Cuáles eventos sociales y ambientales del 2025 se replicarán en el año 2026?"*

Respuesta: Para el año 2026 se prevé la continuidad y replicabilidad de los eventos sociales y ambientales desarrollados durante el año 2025, con el objetivo de consolidar las acciones de responsabilidad social, educación ambiental y participación comunitaria impulsadas por la Fundación Terminal Terrestre de Guayaquil (FTTG).

En este marco, se han planificado 21 eventos de carácter ambiental y social, así como 18 capacitaciones a desarrollarse en todas las sedes de la Fundación, alineadas a fechas conmemorativas sociales y ambientales. Estas actividades estarán dirigidas al personal de la FTTG, cooperativas de transporte, locales del Centro Comercial Terminal, usuarios internos y comunidades aledañas.

Las acciones se ejecutarán mediante ferias, campañas de sensibilización, foros, festivales culturales y jornadas educativas, promoviendo el trabajo articulado y la coordinación interinstitucional.

Adicionalmente, para el año 2026 se contempla la realización de la tercera edición de la Feria Ambiental "Reverdecer", como un espacio emblemático para fortalecer el compromiso institucional con la sostenibilidad, la educación ambiental y la economía circular.

También se continuarán realizando los eventos sociales en el Centro Comercial Terminal como son: San Valentín, Carnaval, Día de la Madre, Día del Niño, Día del Padre, Fiestas Julianas, Fiestas Octubrinas, Halloween, Navidad y Fin de Año.

14. Pregunta y/o sugerencia: *"¿Cómo llegar a los sectores que no conocen las trayectorias o rutas de los buses?" Se sugiere realizar campañas informativas de las cooperativas.*

Respuesta: La Dirección de Comunicación Social de la Fundación Terminal Terrestre de Guayaquil difunde de manera permanente material informativo en el que no solo se promueven destinos y rutas, sino que también se detalla la información de las cooperativas de transporte que operan hacia cada uno de estos destinos.

Gran parte de este contenido se difunde a través de las redes sociales oficiales de la institución como Facebook, X, Instagram y TikTok con el usuario @terminalesgye, ya que son canales de alto alcance donde se concentra un número significativo de usuarios de todas las provincias del país, permitiendo una comunicación directa, oportuna y efectiva con la ciudadanía. Además, contamos con la página web www.ttg.ec y un número de atención al usuario 0963747434.

Durante el último año de gestión, se produjo y socializó un video institucional tipo explainer, en el que una guía de transporte explica de manera clara y didáctica el paso a paso para acceder a la zona de boleterías de la Terminal Terrestre, identificadas por colores y regiones del Ecuador: Costa, Sierra y Amazonía, facilitando la orientación de los usuarios dentro de las instalaciones.

Adicionalmente, la Terminal Terrestre de Guayaquil cuenta con pantallas informativas ubicadas estratégicamente en las salas de espera, donde los viajeros pueden visualizar información actualizada sobre horarios, destinos, cooperativas y número de andén, garantizando un acceso ágil y transparente a los datos relacionados con sus viajes.

La Dirección de Comunicación Social reafirma su compromiso de fortalecer y ampliar estas estrategias de comunicación, con el objetivo de llegar a un mayor número de ciudadanos, incrementar el conocimiento sobre las rutas y frecuencias de transporte, y reforzar las campañas informativas a través de medios tradicionales y digitales, mediante una adecuada segmentación de mensajes orientada a las audiencias pertinentes.

15. Pregunta y/o sugerencia: *"¿Se reutilizaron los desperdicios orgánicos del patio de comidas? ¿Cuál fue su tratamiento durante el año 2025?"*

Respuesta: Sí, durante el año 2025 se implementó un plan piloto de aprovechamiento de residuos orgánicos generados en el patio de comidas, en coordinación con la Granja 4 Hermanos, orientado a la reutilización de estos desperdicios mediante un tratamiento alternativo.

Si bien la iniciativa permitió implementar un manejo diferenciado de los residuos orgánicos, durante su ejecución se identificaron brechas en la estandarización y consistencia del proceso de separación y

entrega del material, lo que incidió en la eficiencia operativa del esquema propuesto, pese a las acciones de capacitación, socialización y seguimiento técnico realizadas.

Como resultado del proyecto, se determinó la necesidad de evaluar y ajustar aspectos técnicos y operativos del modelo implementado, a fin de optimizar el aprovechamiento de los desechos orgánicos y fortalecer la sostenibilidad del sistema de gestión integral de residuos en futuras fases.

16. Pregunta y/o sugerencia: *“¿Se reutilizó el agua de las lluvias para las áreas verdes y limpieza durante el año 2025?”*

Respuesta: Durante el año 2025 no se contó con un sistema operativo para el aprovechamiento de aguas lluvias destinado al riego de áreas verdes ni a actividades de limpieza en la Terminal.

No obstante, esta alternativa ha sido analizada a nivel conceptual dentro de las líneas de optimización del recurso hídrico. Se determinó que la variabilidad estacional de las precipitaciones no permite garantizar un suministro constante que asegure una reducción cuantificable y sostenida del consumo de agua potable.

Cualquier futura implementación de captación de agua lluvia requeriría un estudio técnico de factibilidad y la verificación del cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos en la normativa ambiental vigente.

17. Pregunta y/o sugerencia: *“¿Por qué no se ha usado energías limpias? ¿Tienen pensado el uso de los paneles solares?”*

Respuesta: Hasta el momento no se han implementado energías limpias debido a que los proyectos de transición energética requieren una planificación técnica, financiera y operativa integral para garantizar su sostenibilidad a largo plazo.

No obstante, la incorporación de energías renovables, incluyendo sistemas de paneles solares, se encuentra alineada con el lineamiento de Acción frente al cambio climático establecido en nuestro Sistema de Gestión Ambiental, el cual promueve la eficiencia energética y la reducción de emisiones de gases de efecto invernadero (GEI). Asimismo, esta iniciativa está contemplada en el Plan Estratégico 2026-2030, dentro del Eje 4: Sostenibilidad Ambiental y Social, como parte del proceso progresivo de fortalecimiento de la infraestructura sostenible de la Terminal.

18. Pregunta y/o sugerencia: *“Se observó la necesidad del personal para brindar mayor información de acceso a los buses.”*

Respuesta: En la actualidad, se cuenta con dos puntos de información estratégicamente ubicados dentro del Centro Comercial Terminal, los mismos que dan información a detalle y ayudan a aclarar dudas de los usuarios.

- Punto de Información 1. Ubicado en la zona de las boleterías por la puerta B.
- Punto de información 2. Ubicado cerca del Gran Aki, por la puerta de ingreso 1.

Cabe indicar que, el Centro Comercial Terminal también cuenta con señalética y pantallas informativas que facilitan a los usuarios llegar a sus puntos de partida.

19. Pregunta y/o sugerencia: *"Mejorar la señalética de información para acceder a las cooperativas."*

Respuesta: La Terminal Terrestre de Guayaquil cuenta actualmente con señalética suficiente y estratégicamente distribuida en sus diferentes áreas, mediante la cual se identifican accesos a boleterías, andenes, baños, patio de comidas y demás servicios. Asimismo, cada boletería cuenta con letreros de un tamaño significativo que indican el nombre de la cooperativa de transporte y sus destinos correspondientes, facilitando la orientación de los usuarios dentro de las instalaciones.

La institución se encuentra a la espera de la reactivación de un proceso de contratación para reforzar y dar mantenimiento a la señalética, lo que dependerá de las disposiciones que se generen a través del portal institucional del SERCOP, a fin de continuar con el mejoramiento planificado.

Adicionalmente, la terminal dispone de nuevas pantallas LED informativas ubicadas en puntos estratégicos, las cuales proporcionan información actualizada sobre destinos, horarios y andenes, permitiendo a los usuarios dirigirse de manera adecuada a sus respectivos puntos de embarque.

20. Pregunta y/o sugerencia: *"Debería de existir un protocolo de servicio al usuario en los horarios de madrugada"*

Respuesta: Actualmente, la Fundación Terminal Terrestre de Guayaquil cuenta con un protocolo de acuerdo a los horarios de atención incluyendo la madrugada.

Horario de atención Centro Comercial Terminal:

Se considera horario de madrugada de 11h00 a 06h00, durante el cual existen medidas de seguridad adicionales para evitar cualquier disturbio, cerrando las puertas de acceso Puerta Nro. 2, Mezzanine, baños del patio de comida, baños de nivel 1 lado A. Es importante recordar que, durante este horario en el nivel 1 no hay atención en los andenes de salida.

21. Pregunta y/o sugerencia: *"Debe existir un mayor control en la distribución de frecuencias de cooperativas, porque existe muchas quejas de los usuarios."*

Respuesta: En relación a la observación planteada, se informa que la distribución de las frecuencias es establecida conforme a los contratos de operación emitidos por la Agencia Nacional de Tránsito (ANT). No obstante, desde nuestra administración se realiza un control permanente para verificar que las cooperativas cumplan estrictamente con las frecuencias autorizadas y que el servicio al usuario se brinde de la mejor manera posible, priorizando la calidad y continuidad de la atención. Adicionalmente, se respeta en todo momento el principio de libre movilidad del usuario, como garantía fundamental, permitiendo que este elija libremente la opción de transporte que considere más conveniente.

22. Pregunta y/o sugerencia: *"Se debería mejorar la promoción comercial para los usuarios"*

Respuesta: El Centro Comercial Terminal cuenta con una planificación de eventos anual, la misma que se elabora y desarrolla en conjunto con los concesionarios. Además, cada local realiza promociones constantes.

Es importante recordar que, la naturaleza del Centro Comercial Terminal es modelo "OUTLET", por lo que contamos con precios diferenciados, durante todo el año, a favor y en beneficio de nuestros usuarios.

23. Pregunta y/o sugerencia: *"Debería mejorar el trato del personal de la compañía de seguridad a los usuarios y concesionarios".*

Respuesta: Con el objetivo de fortalecer la mejora continua, se ha iniciado un proceso de capacitación en atención al cliente, orientado a asegurar un trato respetuoso y cordial, manteniendo la autoridad y el estricto cumplimiento de las normas vigentes en FTTG.

24. Pregunta y/o sugerencia: *"Ampliar el servicio de publicidad a todos los concesionarios."*

Respuesta: La Dirección Comercial y Marketing además de ofrecer los espacios publicitarios, también realiza campañas publicitarias que permiten al Centro Comercial Terminal y a los concesionarios realizar una planificación durante periodos determinados y analizar los resultados obtenidos; tomando en consideración que los planes que se ofrecen son diseñados de acuerdo a la necesidad de cada uno.

Se cuenta con varios canales de comunicación para atender de la manera más ágil los requerimientos, los mismos que detallamos a continuación:

- Concesionarios: notificaciones-cc@ttg.ec (Requerimientos, comunicaciones, llamados de atención, autorizaciones de permisos,
- Interesados: contacto@ttg.ec (Solicitudes de interesados en autorizaciones de explotación comercial de espacios)
- Canales de comunicación whatsapp
- Teléfono de la FTTG 043810660 Ext. 854

25. Pregunta y/o sugerencia: *"Mejorar el control por medio de las cámaras de seguridad".*

Respuesta: La consola de seguridad mantiene el monitoreo permanente de las actividades de los usuarios dentro de las instalaciones de TTG las 24 horas del día. Adicionalmente, se contempla a corto plazo la implementación de cámaras de seguridad de última generación, con el fin de atender las necesidades actuales del sistema de vigilancia.

26. Pregunta y/o sugerencia: *"Debe existir un mayor control de vendedores informales para mejorar la competencia de los concesionarios"*

Respuesta: Los vendedores informales son retirados de manera permanente cuando la situación lo requiere. Cada agente de seguridad, dentro de sus funciones asignadas, tiene la responsabilidad de proceder al retiro de vendedores informales, en coordinación con el Inspector de Seguridad y con el respaldo de la consola de seguridad.

La Dirección de Comercial y Marketing en coordinación con la Dirección de Terminales Terrestres, trabajan de forma coordinada con estrategias operativas para reforzar los controles y reducir la presencia de vendedores informales dentro de la Terminal Terrestre de Guayaquil. Además, contamos con personal metropolitano en las áreas exteriores para reforzar el control.

27. Pregunta y/o sugerencia: *"Es importante analizar la forma de controlar la subida de vendedores informales en el Terminal Terrestre Municipal Pascuales".*

Respuesta: En relación a este punto, se informa que el control de la presencia de vendedores informales en el Terminal Terrestre Municipal Pascuales es un tema que se analiza y evalúa de manera permanente. Diariamente se realizan acciones y coordinaciones para combatir la informalidad y fortalecer la seguridad, con el objetivo de garantizar un entorno ordenado y seguro para los usuarios y operadores del terminal.

28. Pregunta y/o sugerencia: *"Se debe mejorar la señalética de los parqueos".*

Respuesta: La Dirección de Construcciones y Proyectos informa que se realizará las debidas revisiones técnicas en sitio con el fin de identificar las necesidades existentes en materia de señalética en las áreas de parqueo y determinar el tipo de señalización requerida, ya sea vial o informativa.

Como parte de este análisis, se coordinará con las direcciones competentes a fin de evaluar alternativas técnicas que permitan mejorar la orientación, seguridad y orden en los espacios de parqueo, conforme a las competencias institucionales y a la planificación correspondiente.

La observación ciudadana será considerada como un insumo relevante para la toma de decisiones técnicas, en el marco de los procesos de mejora continua de la infraestructura institucional.

29. Pregunta y/o sugerencia: *"Debe existir una estrategia de comunicación interna para el manejo de vendedores informales".*

Respuesta: Actualmente, los supervisores de la Dirección Comercial y Marketing notifican al personal de seguridad privada y al Grupo de Inteligencia y Asuntos Internos de la FTTG, mediante radios, la presencia de informales o cualquier novedad; también, realizan un reporte al final del día de todas las novedades con sus respectivos respaldos fotográficos.

A la par, la Dirección de Comercial y Marketing se compromete en apoyar en la difusión de mensajes y estrategias articuladas para mejorar la relación con los comerciantes en general.

30. Pregunta y/o sugerencia: *"Detallar el porcentaje de trabajadores afrodescendientes, con discapacidad, mestizos y diversidad de etnias de la FTTG durante el año 2025"*

Respuesta: A continuación, se detalla la cantidad de funcionarios de la FTTG según lo solicitado

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	%
Mestizo/a	293	82,77
Montubio/a	15	4,24
Mulato/a	4	1,13
Blanco/a	19	5,37
Afro-Ecuatoriano/a	23	6,50
Total General	354	100

PERSONAL FIJO	268
% De Ley	4%

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	%
Discapacitados	14	5,22
Sustitutos	2	0,75
Total General	16	5,97

31. Pregunta y/o sugerencia: *"¿Cómo se puede acceder a los documentos relevantes de los procesos de contratación del año 2025"*

Respuesta: Conforme la pregunta formulada, se procede a realizar el detalle paso a paso para que puedan realizar el ingreso al sistema para obtener la documentación correspondiente a los procesos de contratación pública de la Fundación Terminal Terrestre de Guayaquil.

ACCESO A DOCUMENTOS DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA - AÑO 2025

I. Ingreso al Portal de Compras Públicas

Paso 1: Abra su navegador de internet (Chrome, Edge, Firefox, etc.).

Paso 2: Ingrese en la barra de direcciones el siguiente enlace oficial del portal de acceso público:
<https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/>

Se mostrará la pantalla de Búsqueda de Procesos de Contratación, accesible para ciudadanos externos, sin necesidad de usuario ni contraseña.

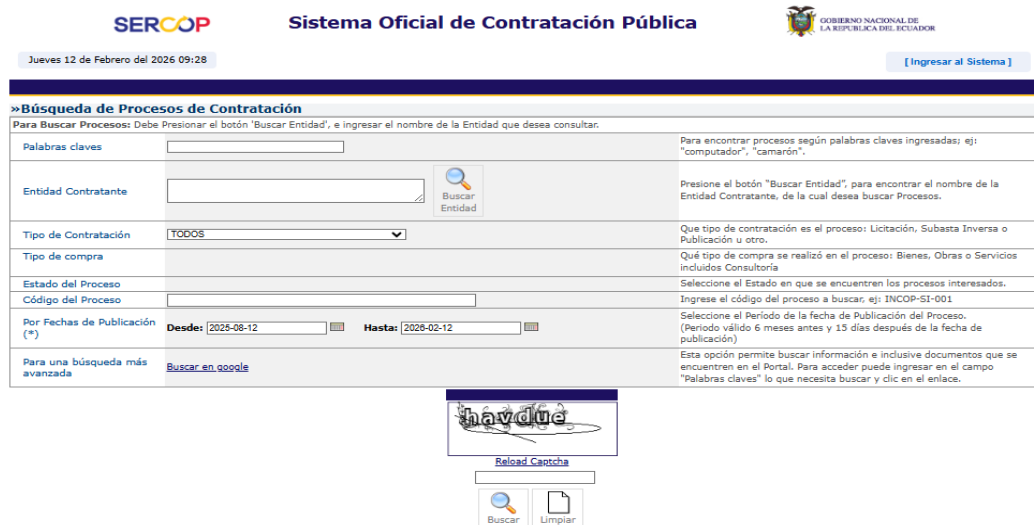


The screenshot shows the login interface of the SERCOP Sistema Oficial de Contratación Pública. It includes a left sidebar with 'Alertas y Notificaciones' and 'COMUNICADO OFICIAL PARA ENTIDADES CONTRATANTES Y PROVEEDORES'. The main area is titled 'BIENVENIDOS' and contains fields for 'RUC: Número Identificación', 'Usuario: Nombre de Usuario', and 'Contraseña: Su contraseña de compras públicas'. There is an 'Entrar' button and a link for '¿Olvidó su contraseña?'. On the right, there is a 'Sistema de Contratación' menu with options like 'Registro', 'Búsqueda', and 'Herramientas Adicionales'.

II. Identificación del módulo "Búsqueda de Procesos"

En la pantalla principal se visualizará un formulario con varios campos de búsqueda, entre ellos:

- Entidad contratante
- Tipo de contratación
- Código del proceso
- Fecha desde / hasta
- Estado del proceso



The screenshot shows the search interface of the SERCOP Sistema Oficial de Contratación Pública. It includes a top header with the date 'Jueves 12 de Febrero del 2026 09:28' and a link to '[Ingresar al Sistema]'. The main area is titled '»Búsqueda de Procesos de Contratación' and contains a search form with fields for 'Palabras claves', 'Entidad Contratante', 'Tipo de Contratación', 'Tipo de compra', 'Estado del Proceso', 'Código del Proceso', 'Por Fecha de Publicación', and 'Para una búsqueda más avanzada'. There is a 'Buscar Entidad' button and a 'Reload Captcha' button. The bottom right corner has 'Buscar' and 'Limpiar' buttons.

III. Configuración de la búsqueda para procesos del año 2025

Para acceder a procesos del año 2025, se recomienda:

Paso 3.1:

En los campos de fecha considerar señalar por rangos de fecha la búsqueda requerida. Cabe señalar que el portal establece un rango limitado de consulta por fechas, permitiendo visualizar los procesos únicamente dentro de un período de 1 a 4 meses máximo.


Sistema Oficial de Contratación Pública


GOBIERNO NACIONAL DE
LA REPUBLICA DEL ECUADOR

Jueves 12 de Febrero del 2026 09:31
[Ingresar al Sistema]

»Búsqueda de Procesos de Contratación	
Para Buscar Procesos: Debe Presionar el botón "Buscar Entidad", e ingresar el nombre de la Entidad que desea consultar.	
Palabras claves	Para encontrar procesos según palabras claves ingresadas; ej: "computador", "camarón".
Entidad Contratante	 Presione el botón "Buscar Entidad", para encontrar el nombre de la Entidad Contratante, de la cual desea buscar Procesos.
Tipo de Contratación	TODOS Que tipo de contratación es el proceso: Licitación, Subasta Inversa o Publicación u otro.
Tipo de compra	Qué tipo de compra se realizó en el proceso: Bienes, Obras o Servicios incluidos Consultoría
Estado del Proceso	Seleccione el Estado en que se encuentren los procesos interesados.
Código del Proceso	Ingrese el código del proceso a buscar; ej: INCOP-SI-001
Por Fechas de Publicación (*)	Desde: 2025-01-01 Hasta: 2025-04-30 Seleccione el Período de la fecha de Publicación del Proceso. (Período válido 6 meses antes y 15 días después de la fecha de publicación)
Para una búsqueda más avanzada	Buscar en google Esta opción permite buscar información e inclusive documentos que se encuentren en el Portal. Para acceder puede ingresar en el campo "Palabras claves" lo que necesita buscar y clic en el enlace.








Paso 3.2 (opcional): Puede afinar la búsqueda ingresando:

- Nombre de la entidad contratante (Fundación Terminal Terrestre de Guayaquil)
- Tipo de procedimiento (SIE, Ínfima Cuantía, Menor Cuantía, etc.)

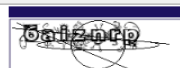
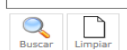
IV. Ejecución de la búsqueda

Paso 4: Haga clic en el botón **"Buscar"** ubicado generalmente en la parte inferior del formulario. El sistema mostrará un listado de procesos de contratación que coinciden con los criterios ingresados.

»Búsqueda de Procesos de Contratación

Para Buscar Procesos: Debe Presionar el botón "Buscar Entidad", e ingresar el nombre de la Entidad que desea consultar.

Palabras claves		Para encontrar procesos según palabras claves ingresadas: ej: "computador", "camarón".
Entidad Contratante	Fundacion Terminal Terrestre de Guayaquil 	Presione el botón "Buscar Entidad", para encontrar el nombre de la Entidad Contratante, de la cual desea buscar Proceso.
Tipo de Contratación	TODOS	Que tipo de contratación es el proceso: Licitación, Subasta Inversa o Publicación u otro.
Tipo de compra		Qué tipo de compra se realizó en el proceso: Bienes, Obras o Servicios incluidos Consultoría
Estado del Proceso		Seleccione el Estado en que se encuentren los procesos interesados.
Código del Proceso		Ingrese el código del proceso a buscar, ej: INCOP-51-001
Por Fechas de Publicación (*)	Desde: 2025-01-01 Hasta: 2025-04-30	Seleccione el Período de la fecha de Publicación del Proceso, (Período válido 6 meses antes y 15 días después de la fecha de publicación)
Para una búsqueda más avanzada	Buscar en google	Esta opción permite buscar información e inclusive documentos que se encuentren en el Portal. Para acceder puede ingresar en el campo "Palabras claves" lo que necesita buscar y clic en el enlace.


[Recarga Captcha](#)


Código	Entidad Contratante	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Provincial/Cantón	Presupuesto Referencial Total(sin iva)	Fecha de Publicación	Opciones
CDC-FTTG-2025-001	Fundacion Terminal Terrestre de Guayaquil	CONSULTORIA DE CONTRATACIÓN DIRECTA DE MONITOREO DE FACTORES DE RIESGOS LABORALES PARA LA FUNDACIÓN TERMINAL TERRESTRE DE GUAYAQUIL	Cancelado	GUAYAS / GUAYAQUIL	\$34,378.95	2025-04-02 15:00:00	
CDC-FTTG-2025-002	Fundacion Terminal Terrestre de Guayaquil	CONSULTORIA DE CONTRATACIÓN DIRECTA DE MONITOREO DE FACTORES DE RIESGOS LABORALES PARA LA FUNDACIÓN TERMINAL TERRESTRE DE GUAYAQUIL	Ejecución de Contrato	GUAYAS / GUAYAQUIL	\$33,132.00	2025-04-24 15:00:00	
CDC-FTTG-2025-003	Fundacion Terminal Terrestre de Guayaquil	CONTRATACION DE LOS SERVICIOS DE DISEÑO, ESTRUCTURACIÓN, AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS Y GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA PARA LA FTTG INCLUYE SOPORTE	Desierta	GUAYAS / GUAYAQUIL	\$65,000.00	2025-04-25 14:00:00	
LCC-FTTG-2025-001	Fundacion Terminal Terrestre de Guayaquil	CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE UN PLAN DE INNOVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y TECNOLÓGICA DE LA FUNDACIÓN TERMINAL TERRESTRE DE GUAYAQUIL	Finalizada	GUAYAS / GUAYAQUIL	\$120,000.00	2025-04-28 10:00:00	
LCC-FTTG-2025-002	Fundacion Terminal Terrestre de Guayaquil	IMPLEMENTACIÓN DE UNA PLATAFORMA DE INTEGRACIÓN DE PROCESOS DE EMISIÓN Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS TRIBUTARIOS ELECTRÓNICOS PARA LA FTTG	Ejecución de Contrato	GUAYAS / GUAYAQUIL	\$138,000.00	2025-04-29 09:00:00	

V. Acceso al detalle de un proceso específico

Paso 5: En el listado de resultados:

- Identifique el proceso de interés
- Haga clic sobre el **código del proceso** o el enlace correspondiente

Esto abrirá la ficha completa del proceso de contratación.

»Información Proceso Contratación

FLUJO DE PROCESO

[Preguntas, Respuestas y Aclaraciones](#)
[Entrega de Propuesta](#)
[Apertura de ofertas](#)
[Calificación de Participantes](#)
[Publicación de Resultados Final](#)
[Esperar Acuerdo](#)
[Por Adjudicar](#)

[Adjudicado - Registro de Contratos](#)
[Ejecución de Contrato](#)

FASE PRECONTRACTUAL
Ver Preguntas y/o Aclaraciones
Ver Conválidación
Ver Adjudicación Consultoría
Ver evaluación final
Ver Invitaciones
FASE CONTRACTUAL
Resumen de Contrato

Descripción Fechas Productos Parámetros de Calificación Archivos

Descripción del Proceso de Contratación

Entidad:	Fundacion Terminal Terrestre de Guayaquil
Objeto de Proceso:	CONSULTORIA DE CONTRATACIÓN DIRECTA DE MONITOREO DE FACTORES DE RIESGOS LABORALES PARA LA FUNDACIÓN TERMINAL TERRESTRE DE GUAYAQUIL
Código:	CDC-FTTG-2025-002
Tipo Compra:	Consultoría
Presupuesto Referencial Total (Sin Iva):	USD 33,132.00
Tipo de Contratación:	Contratación directa -
Forma de Pago:	Anticipo: 0% Saldo: Otra - Revisar términos de referencia 100.00%
Tipo de Adjudicación:	Total
Plazo de Entrega:	180 días
Vigencia de Oferta:	90 días
Funcionario encargado del proceso:	lola.roca@ttg.ec
Estado del Proceso:	Ejecución de Contrato
Descripción:	CONSULTORIA DE CONTRATACIÓN DIRECTA DE MONITOREO DE FACTORES DE RIESGOS LABORALES PARA LA FUNDACIÓN TERMINAL TERRESTRE DE GUAYAQUIL

[Regresar](#)
[Imprimir](#)

Copyright © 2008 - 2026 Servicio Nacional de Contratación Pública

VI. Descarga de documentos relevantes del proceso

Dentro del detalle del proceso, se encontrará un menú o secciones como:

- Documentos del proceso
- Pliegos
- Actas
- Resoluciones
- Contrato
- Informes técnicos

Paso 6: Haga clic en cada documento disponible para:

- Visualizarlo en línea, o
- Descargarlo en formato PDF u otro formato disponible


Sistema Oficial de Contratación Pública


GOBIERNO NACIONAL DE
LA REPUBLICA DEL ECUADOR

Jueves 12 de Febrero del 2026 09:42 [Ingresar al Sistema]

Información Proceso Contratación

FLUJO DE PROCESO

[Preguntas, Respuestas y Aclaraciones](#)
[Entrega de Propuesta](#)
[Apertura de ofertas](#)
[Calificación de Participantes](#)
[Publicación de Resultados Final](#)
[Esperar Acuerdo](#)
[Por Adjudicar](#)

[Adjudicado - Registro de Contratos](#)
[Ejecución de Contrato](#)

FASE PRECONTRACTUAL

Ver Preguntas y/o Aclaraciones

Ver Convalidación

Ver Adjudicación Consultoría

Ver evaluación final

Ver Invitaciones

FASE CONTRACTUAL

Resumen de Contrato

Descripción	Fechas	Productos	Parámetros de Calificación	Archivos
Documentos Anexos CDC-FTTG-2025-002				
Resolución de Aprobación de Pliegos				
Descripción del Archivo		Descargar Archivo		
RESOLUCIÓN DE INICIO				
Archivo opcional				
Descripción del Archivo		Descargar Archivo		
RESOLUCION DELEGADO				
Archivo opcional				
Descripción del Archivo		Descargar Archivo		
PLIEGO FIRMADO				
Archivo opcional				
Descripción del Archivo		Descargar Archivo		
1_OFERTA_PSOMARY_S_A-.pdf				
Archivo opcional				
Descripción del Archivo		Descargar Archivo		
2_COTIZACION_CALARDOZ_S_A-S-.pdf				

VII. Observaciones importantes para ciudadanos externos

- El acceso es totalmente público.
- No se requiere registro ni credenciales.
- La información corresponde a procesos oficiales publicados por las entidades contratantes.

Nota: Si un proceso no muestra documentos, puede deberse a:

- Estado del proceso
- Fase en la que se encuentra
- Restricciones temporales de publicación

VIII. Conclusión

Cualquier ciudadano puede acceder a los documentos relevantes de los procesos de contratación del año 2025 ingresando al portal público del SERCOP, utilizando el módulo de búsqueda de procesos, filtrando por fechas y accediendo al detalle de cada procedimiento, donde se encuentran disponibles los documentos oficiales del proceso.

32. Pregunta y/o sugerencia: *“La Cooperativa de transporte Zaracay es segura o peligrosa? ¿Cuáles son las medidas de seguridad previo a la salida de los buses de las cooperativas?”*

Respuesta: Respecto a la seguridad de la cooperativa, no contamos con parámetros para calificarla, ya que ello corresponde a la propia operadora y a entidades competentes como la Agencia Nacional de Tránsito (ANT). No obstante, internamente exigimos que las unidades cuenten con matrícula vigente, revisión técnica aprobada y pertenezcan legalmente a la cooperativa. Además, previo a su salida, cada bus es verificado por la Comisión de Tránsito del Ecuador (CTE), que determina si se encuentra apto para operar.

33. Pregunta y/o sugerencia: *“¿Cuál es la competencia del Terminal Terrestre sobre el incremento del valor del pasaje en los buses?”*

Respuesta: En cuanto al incremento del valor del pasaje, es importante señalar que la fijación y regulación de tarifas es competencia exclusiva de la Agencia Nacional de Tránsito (ANT), conforme a la normativa vigente en materia de transporte terrestre. La Fundación Terminal Terrestre de Guayaquil no tiene facultad para autorizar incrementos tarifarios; su competencia se limita a verificar y velar porque las operadoras no excedan los valores establecidos en los tarifarios aprobados por la autoridad competente.

34. Pregunta y/o sugerencia: *“Se solicita mayor control en los valores de los pasajes en feriados y de baja demanda”*

Respuesta: En relación al control de los valores de los pasajes durante feriados y temporadas de baja demanda, se informa que nuestro personal operativo realiza controles permanentes para verificar el cumplimiento de los tarifarios vigentes. No se permite ningún incremento que exceda los valores establecidos por la ley y aprobados por la Agencia Nacional de Tránsito (ANT), adoptando las acciones correspondientes en caso de detectarse irregularidades.

35. Pregunta y/o sugerencia: *“¿Existe información de las cooperativas sobre el servicio, horarios en los feriados?”*

Respuesta: Sí, existe información disponible sobre los servicios y horarios de las cooperativas, incluidos los correspondientes a feriados. Esta puede ser consultada a través de la plataforma digital oficial del Terminal: <https://ttg.ec/cooperativas/>. Asimismo, los usuarios pueden obtener información directamente en las oficinas o ventanillas de cada cooperativa.

36. Pregunta y/o sugerencia: *“Se sugiere que mantengan un buzón de sugerencias, y más canales de información con los usuarios para tener acceso a la información de las cooperativas”*

Respuesta: La Fundación Terminal Terrestre de Guayaquil dispone de distintos medios oficiales para la recepción de reclamos, quejas, comentarios, consultas y sugerencias por parte de los usuarios y concesionarios. De manera presencial se cuenta con Puntos de Información, así como también, nuestras plataformas digitales oficiales, canal de WhatsApp y correos electrónicos institucionales, mediante los cuales se brinda información oportuna, incluyendo información de rutas y frecuencias de las cooperativas y empresas de transporte que operan en las Terminales Terrestres de Guayaquil.

A continuación, se detallan los canales de comunicación:

- Concesionarios: notificaciones-cc@ttg.ec (Requerimientos, comunicaciones, llamados de atención, autorizaciones de permisos,
- Interesados: contacto@ttg.ec (Solicitudes de interesados en autorizaciones de explotación comercial de espacios)
- Canales de comunicación Whatsapp
- Teléfono de la FTTG 043810660 Ext. 854

37. Pregunta y/o sugerencia: *"Se observa que los comerciantes autónomos mantienen sucios sus lugares y en desorden, no hay calidad ni calidez"*

Respuesta: Los concesionarios ubicados en el sector de la concha de buses urbanos actualmente se encuentran debidamente regularizados; anteriormente ejercían actividades de manera informal, pero hoy cuentan con control y seguimiento institucional. Cabe indicar que este sector registra un alto flujo de usuarios, lo que incide en la dinámica y limpieza óptima del espacio. Las Direcciones de Terminales Terrestres y Comercial y Marketing mantienen labores constantes de supervisión y coordinación, orientadas a preservar el orden, la limpieza y una adecuada imagen de la Terminal, en beneficio de la ciudadanía, buscando cada vez mejores alternativas que mejoren el servicio a los usuarios y los comerciantes tengan un lugar digno para ofrecer sus productos.

Atentamente,

Sr. Carlos Asanza Colmont

GERENTE GENERAL

FUNDACIÓN TERMINAL TERRESTRE DE GUAYAQUIL

Elaborado	:	Arq. Daniel León Pérez Director Administrativo	
Elaborado	:	Lcdo. Clovis Velarde Director de Comunicación Social	
Elaborado	:	Abg. José Saona Bumachar Director de Compras Públicas	
Elaborado	:	Ing. Andrés Medina Director Comercial y Marketing	
Elaborado	:	Arq. Oscar Arias Director de Construcciones y Proyectos	

Elaborado	:	Ing. Dayana Coello Directora de Medio Ambiente y Responsabilidad Social	
Elaborado	:	Mgs. Lola Roca Sosa Directora de Talento Humano	
Elaborado	:	Ing. Paola Macías Directora de Tecnologías de la Información	
Elaborado	:	Ing. Marco Machuca Director de Terminales Terrestres	
Revisado	:	Econ. Fabián Vilema Escudero Profesional	
Revisado	:	Ing. María Piedad Palacios Merino Subgerente General de Planificación y Gestión Institucional	